

Stellenangebot

Wir, die ST.SH Immobilienservice GmbH, sind eine in Schleswig-Holstein tätige Hausverwaltung für Miet- und WEG-Verwaltung. Unsere Kunden sind sowohl institutionelle wie auch private Investoren und Selbstnutzer von Immobilien. Projektbegleitung, Potenzialanalysen mit Machbarkeitsstudien und der Immobilienservice nach Abwicklung der Projektierungen gehören zu unseren Kernaufgaben. Unsere Kunden erhalten von uns das Rund-um-Sorglos-Paket für Ihre Immobilien. Über Ihren Tisch in der Buchhaltung laufen dafür alle Einnahmen und Ausgaben. Sie sind matheaffin und blicken gern auf Ihre sorgfältig geführten Zahlenwerke?

Dann kommen Sie zu uns! Da sich unser Unternehmen auf Wachstumskurs befindet, suchen wir am Standort Neumünster:

Mitarbeiter*innen in der Buchhaltung **12 bis 20 Std./ Woche (w/d/m)**

Ihre Aufgabenbereiche in der Finanz- und Objektbuchhaltung:

- Buchungen erfassen
- Zahlungen abwickeln
- Hausgeld- und Betriebskostenabrechnungen erstellen
- Forderungsmanagement inklusive Mahn- und Klagewesen

Ihr Profil:

- Fundierte buchhalterische Kenntnisse
- Möglichst mehrjährige Berufserfahrungen in der Immobilienbranche
- Abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder Studium
- Sicherer Umgang mit gängiger Computer-Software
- Eigenständige und verantwortungsvolle Arbeitsweise

Wir bieten Ihnen:

- ein attraktives Gehalt
- flexible Arbeitszeiten
- viele Sozialleistungen des Arbeitgebers
- moderner Arbeitsplatz
- ein junges, hochmotiviertes und interdisziplinär agierendes Team
- ein einmaliges Betriebsklima mit ruhiger Arbeitsatmosphäre
- Intensive Einarbeitungsphase
- die Möglichkeit zum Homeoffice nach Absprache

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, bewerben Sie sich umgehend. Wir suchen für unser junges und dynamisches Team zum 01.01.2023 oder früher Unterstützung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung an portwich@stsh-immobilienservice.de.